Informativa privacy per il trattamento dei dati correlato all'interpello ex. O.M. 88/2024

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE	
La presente informativa contiene le indicazioni essenziali sui trattamenti di dati personali che la riguardano ed è formulata ai sensi della nuova normativa (GDPR) per consentire la piena consapevolezza dei suoi diritti (e doveri) in materia. I Dati Personali verranno trattati dalla Scuola per le seguenti finalità: • gestione dell'attività di valutazione delle candidature ed eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 13 comma 23 dell'OM 88/2024, con riferimento alla posizione lavorativa aperta con avviso/interpello dalla Scuola; • fare valere e difendere i propri diritti, anche mediante iniziative stragiudiziali ed anche attraverso terze parti, nonché prevenire reati (quali, ad esempio, dichiarazioni mendaci, furti d'identità, etc.); • adempimento di un obbligo legale connesso a disposizioni civilistiche, fiscali e amministrative ai sensi del diritto nazionale, nonché previsto dalla normativa comunitaria, da leggi, codici o procedure approvati da Autorità e altre Istituzioni competenti, o altresì per dare seguito a richieste da parte dell'autorità amministrativa o giudiziaria competente e, più in generale, di altri soggetti pubblici nel rispetto delle formalità di legge, con particolare riferimento alle previsioni inerenti alla materia di rapporto di lavoro e impiego in ambito pubblico e dei relativi concorsi e selezioni.	**Quali sono le finalità?**
Trattamento specifico: **Dati personali:** • Dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza); • Recapito telefonico ed indirizzo e-mail; • Estremi documenti di identità; Titoli, quali abilitazione/specializzazione sul sostegno; • Titolo di studio (e informazioni connesse); • nonché, eventuali dati personali particolari ex art. 9 GDPR come, a titolo esemplificativo, dati inerenti alla salute (l'appartenenza alle categorie protette, etc.). A tale proposito si precisa che, nel caso di conferimento spontaneo di dati particolari o altri dati personali non inerenti né indispensabili nel contesto della selezione e per le finalità indicate, e dunque nell'ottica di instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati non vengono considerati in alcun modo ai fini della candidatura e sono immediatamente cancellati.	**Di Cosa si Tratta?**
L'Istituto Comprensivo ……, in qualità di titolare (con sede in via …… ……..) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).	**Chi tratta i miei dati?**
I Dati Personali potranno essere trattati a mezzo di strumenti, sia manuali sia informatici/digitali	**Come tratta i miei dati?**
Il conferimento dei Dati Personali è necessario per il perseguimento delle finalità indicate; l'eventuale rifiuto a fornire i Dati Personali o il rilascio parziale o inesatto pregiudica la possibilità della Scuola di considerare la candidatura del Candidato e di avviare nel caso il rapporto di lavoro.	**Ho l'obbligo di fornire i dati?**
I Dati Personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario alla finalità per cui sono stati raccolti; di norma per un anno (cfr. "Massimario di conservazione e scarto per le Istituzioni scolastiche") e comunque, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per tutta la durata del rapporto stesso, fermo restando che: i Dati Personali il cui trattamento è necessario in rapporto ad obblighi legali verranno conservati per la durata di legge; i Dati Personali il cui trattamento è utile/necessario alla prevenzione, accertamento e repressione di eventuali illeciti e reati e quindi l'esercizio o la difesa di un diritto del Titolare, in caso di insorgenza di problematiche, anomalie, contestazioni o controversie, anche non giudiziali, verranno conservati per un periodo pari al termine di prescrizione delle azioni rilevanti, aumentato di un periodo prudenziale di sei mesi; In tutti casi, decorsi i rispettivi termini, i Dati Personali verranno cancellati o resi anonimi. Resta fermo che i termini indicati potranno essere	**Per quanto sono trattati i miei dati?**

prorogati nei casi in cui la conservazione per un periodo successivo sia richiesta in occasione di eventuali contenziosi o dalle autorità competenti nonché ai sensi della normativa applicabile e comunque nel rispetto delle indicazioni delle regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite dall'Agenzia per l'Italia Digitale ("AGID") e dei tempi indicati dal "Massimario di conservazione e scarto per le Istituzioni scolastiche".	
Il trattamento avverrà nell'ambito della struttura scolastica e a garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure di sicurezza organizzative ed informatiche adeguate. L'Istituto provvederà ad impartire ai propri incaricati istruzioni precise in merito alle condotte da tenere ed alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati dei propri dipendenti. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).	**Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali?**
I Dati Personali potranno essere comunicati a/conosciuti da: • soggetti pubblici non economici (ad es. M.I.), quando la comunicazione è necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'ente richiedente; • terzi fornitori di servizi al Titolare (tra cui coloro che si occupano dell'archiviazione dei dati, etc.); • società e professionisti terzi incaricati per fare valere diritti, interessi, pretese del Titolare nascenti dal rapporto con gli Utenti; • alle Amministrazioni dello Stato, Autorità giudiziarie o amministrative, Enti pubblici e privati, anche a seguito di ispezioni e verifiche; in particolare, alle Autorità di Pubblica Sicurezza o ad altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello Stato ed accertamento dei reati o all'Autorità Giudiziaria in ottemperanza ad obblighi di legge, laddove si ravvisino ipotesi di reato; • a tutti gli altri soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria. I suddetti destinatari opereranno, a seconda dei casi, in qualità di responsabili del trattamento, titolari autonomi o soggetti autorizzati. Viene indicata solo la categoria dei destinatari, in quanto oggetto di continui aggiornamenti. Gli Utenti potranno chiedere al Titolare l'elenco aggiornato, scrivendo alle coordinate di contatto indicate nella presente informativa.	**A chi vengono inviati i miei dati?**
Di norma i Dati Personali non sono trasferiti verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale. Tuttavia, qualora per il raggiungimento delle finalità sopra indicate ciò dovesse rendersi necessario, il trasferimento avverrà in conformità ai requisiti prescritti dalla normativa europea e quindi in presenza di condizioni tali da assicurare un livello di protezione dei Dati Personali conforme a quello richiesto dal GDPR (come le clausole contrattuali standard, decisioni di adeguatezza, etc.).	**I miei dati possono essere trasferiti?**
Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Titolare.	**Che diritti ho sui miei dati?**
Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste. Per ulteriori informazioni https://www.garanteprivacy.it/	**A chi mi posso rivolgere?**
Il responsabile della protezione dei dati è contattabile al numero 0195142009 o all'email dpoassociati.as@virgilio.it	**Dpo**