



ISTITUTO COMPRENSIVO “L. LUZZATI”

Piazza Libertà – 17017 MILLESIMO (SV)
Tel. 019/564019-564048 – Fax 019/5600663

***REGOLAMENTO D’ISTITUTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INTERVENTI
A PAGAMENTO DI ESPERTI ESTERNI***

Art.1

OGGETTO

L’Istituto Comprensivo Statale “Lele Luzzati”

- VISTI gli artt. 8 e 9 del D.P.R. n. 275 del 8/3/99;
- VISTO l’art. 40 del Decreto Interministeriale n. 44 del 1/2/2001 con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa;
- VISTO in particolare l’art. 33, comma 2, del D.I. n. 44 del 1/2/2001, con il quale viene affidata al Consiglio di Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa;
- VISTI il Decreto Legge n.112/2008 e la circolare n. 2/2008 del Ministero della Funzione Pubblica;

ricorre all’adozione del presente *REGOLAMENTO D’ISTITUTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INTERVENTI A PAGAMENTO DI ESPERTI ESTERNI* che, adottato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 13/01/2017 con delibera n. 4, va a costituire parte integrante del vigente Regolamento d’Istituto.

Art.2

FINALITÀ ED AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento Interno individua i principi, le modalità, i criteri e le regole per l'affidamento degli incarichi a pagamento ad esperti esterni per lo svolgimento di attività didattiche e di insegnamenti che richiedano specifiche e peculiari competenze personali e/o professionali, nell'ambito della programmazione didattica annuale, al fine di sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche deliberate nel POF.

Tali contratti possono essere stipulati a condizione che la scuola non disponga delle competenze specifiche e tecnico professionali per lo svolgimento degli insegnamenti o attività oggetto del contratto o che risulti comunque l'impossibilità di avvalersi del personale della scuola.

Art.3

REQUISITI PROFESSIONALI E COMPETENZE

Per ciascuna attività o progetto deliberati nel POF per lo svolgimento dei quali si renda necessario il ricorso alla collaborazione retribuita di esperti esterni, si stabilisce che, al fine di garantire la qualità della prestazione, gli stessi debbano essere valutati secondo i seguenti criteri generali che saranno esplicitati, di volta in volta, in ogni singolo avviso. I candidati, ai sensi della normativa vigente, devono essere in possesso di titolo di studio con comprovata specializzazione. Si prescinde da questo requisito in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che devono essere svolti da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operano nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore. Si valuteranno, quindi:

- Titolo di studio
- Curriculum del candidato con:
 1. esperienze di lavoro nel campo di riferimento del progetto
 2. esperienze metodologiche didattiche
 3. attività di libera professione nel settore
 4. corsi di aggiornamento ed attività formative coerenti con il profilo
- Pubblicazioni ed altri titoli
- Competenze specifiche richieste per ogni singolo progetto

Per la valutazione comparativa dei candidati si farà riferimento almeno ai seguenti criteri:

- Livello di qualificazione professionale e scientifica dei candidati
- Congruenza dell'attività professionale o scientifica svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento o dell'attività formativa per i quali è bandita la selezione;
- Eventuali precedenti esperienze didattiche, con particolare riferimento alla fascia d'età degli alunni destinatari del progetto

Il requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria non deve essere inserito nel contratto che la scuola stipula con una società o con una associazione esterna. Infatti, il contratto è stipulato con un soggetto esterno non persona fisica. L'associazione o la ditta dovranno possedere i requisiti che la scuola ritiene siano necessari per espletare il servizio richiesto o collaborare ad un determinato progetto. Tuttavia, la scuola potrà pretendere che vengano comunicati i nominativi dei soggetti che la società o l'associazione manderanno per fornire la prestazione.

Art. 4

PUBBLICAZIONE DEGLI AVVISI DI SELEZIONE

Il Dirigente, sulla base del POF e dei progetti deliberati nel programma annuale, individua le attività e gli insegnamenti per i quali possono essere conferiti contratti ad esperti esterni e ne dà informazione con uno o più avvisi da pubblicare all'albo ufficiale della scuola e sul sito web d'Istituto. Gli avvisi dovranno indicare modalità e termini per la presentazione delle domande, i titoli che saranno valutati, la documentazione da produrre. Per ciascun contratto deve essere specificato:

- l'oggetto della prestazione;
- la durata del contratto: termini di inizio e di conclusione della prestazione;
- il corrispettivo proposto per la prestazione.

Ciascun aspirante in possesso dei requisiti, nel termine che sarà stabilito nell'avviso, può presentare domanda alla scuola ai fini dell'individuazione dei contraenti cui conferire il contratto. Il dirigente può procedere a trattativa diretta qualora, in relazione alle specifiche competenze richieste, il professionista esterno sia l'unico in possesso delle competenze necessarie.

Per contratti con esperti di modico valore (fino ad €. 500,00 comprensivi di tutti gli oneri) o per contratti su progetti pluriennali è data facoltà al Dirigente Scolastico (sentito il Responsabile del progetto) di conferire incarichi ad esperti esterni senza ricorrere alla procedura sopra indicata.

Art. 5

DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

1. Sulla scorta dei criteri emanati dal Consiglio di Istituto, il Dirigente Scolastico, determina il corrispettivo di riferimento per i singoli contratti conferiti. In casi particolari di motivata necessità, in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto, il Dirigente Scolastico, ha facoltà di stabilire il compenso massimo da corrispondere all'esperto, nell'ambito delle disponibilità giacenti all'interno del programma annuale.
2. Il Dirigente può procedere a trattativa diretta qualora, in relazione alle specifiche competenze richieste, il professionista esterno sia l'unico in possesso delle competenze necessarie.
3. Può anche essere previsto un pagamento forfetario, ove più conveniente per l'Amministrazione.
4. Sono fatti salvi gli emolumenti previsti in specifici progetti finanziati con fondi comunitari e/o regolamentati dagli stessi enti erogatori.
5. Prestazioni di particolare rilievo o prestigio saranno valutate di volta in volta.

Il compenso è comprensivo di tutte le spese che il collaboratore effettua per l'espletamento dell'incarico e degli oneri a suo carico. Il compenso viene erogato dietro presentazione di fattura elettronica, con assolvimento dell'imposta di bollo e corredata della relazione conclusiva della prestazione effettuata.

E' fatto divieto di anticipazione di somme.

Ai collaboratori non compete alcun trattamento di fine rapporto, comunque denominato.

Art. 6

INDIVIDUAZIONE DEI CONTRAENTI

I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati dal Dirigente Scolastico coadiuvato dal D.S.G.A., sentita la proposta/valutazione della Commissione Acquisti.

Detta Commissione è chiamata a vagliare le candidature pervenute, secondo criteri di valutazione e punteggi che per ogni singolo avviso, verranno dettagliati nel bando, sulla base dei requisiti ritenuti più significativi in relazione allo specifico incarico da conferire.

Gli esperti esterni cui conferire i contratti sono selezionati mediante valutazione comparativa dei curricula, sulla base delle seguenti due tabelle (A o B) di valutazione dei titoli.

Tabella A di valutazione (nei casi in cui siano richiesti titoli prevalentemente culturali e di docenza)

	TITOLI	PUNTI
1	Laurea specifica	10
2	Laurea specifica oltre 100/110	12
3	Laurea specifica con lode	14
4	Diploma specifico II grado	5
5	Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	4 (per ogni anno)
6	Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	3 (per ogni anno)
7	Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 (per ogni pubbl. fino a un max di 5)
8	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento	2 (per ogni titolo)
9	Pregresse esperienze di docenza nella stessa tipologia di progetti	2 (per progetto)

Tabella B di valutazione (nei casi in cui siano richiesti titoli prevalentemente professionali)

	TITOLI	PUNTI
1	Esperienza specifica nel settore	5 (per ogni anno)
2	Pregresse esperienze nella stessa tipologia di progetti	3 (per progetto)
3	Laurea specifica	3
4	Diploma specifico	1

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che richiedano un compenso inferiore.

Art. 7

FORMALIZZAZIONE DELL'INCARICO

Nei confronti dei candidati selezionati, il Dirigente provvede, con determinazione motivata in relazione ai criteri definiti con il presente regolamento e nei limiti di spesa del progetto, alla stipula del contratto. Il contratto deve essere redatto per iscritto e sottoscritto per esteso da entrambi i contraenti in ogni parte di cui è composto il documento. Il contratto deve avere il seguente contenuto minimo:

- parti contraenti
- oggetto della collaborazione
- durata del contratto con indicazione del termine iniziale e finale del contratto
- entità, modalità e tempi di corresponsione del compenso
- luogo e modalità di espletamento dell'attività
- impegno da parte del collaboratore di presentare una relazione conclusiva della prestazione effettuata
- la previsione della clausola risolutiva
- la previsione del foro competente in caso di controversie
- informativa ai sensi della privacy
- sottoscrizione del dirigente responsabile e dell'incaricato.

La natura giuridica del rapporto che si instaura con l'incarico di collaborazione esterna è quella di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera intellettuale.

Il presente regolamento è stato approvato con delibera del Consiglio di Istituto del 13/01/2017 (Delibera n. 4)

II DIRIGENTE SCOLASTICO
