ISTITUTO COMPRENSIVO "L. LUZZATI"

Piazza Libertà – 17017 MILLESIMO (SV)
Tel. 019/564019-564048 – Fax 019/5600663

ALLEGATO 5

REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER L'USO DELLA PIATTAFORMA E PER L'ACCESSO AL DOMINIO DI GOOGLE SUITE FOR EDUCATION GSfE

Il presente regolamento è stato approvato con delibera del Consiglio di Istituto del 09.06.2020

Il presente regolamento disciplina l'uso della piattaforma "Google Suite for Education" attivata dall'Istituto Comprensivo di Millesimo come supporto alla didattica. Il regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account, docenti, alunni e personale ATA e la sua accettazione è condizione necessaria per l'utilizzo dell'account. Per gli alunni è indispensabile il consenso firmato dai genitori.

Art. 1 – Definizioni

a. Nel presente regolamento i termini di seguito elencati hanno il significato ai medesimi attribuito.

- **Istituto** : Istituto Comprensivo "Lele Luzzati" di Millesimo
- **Amministratore di sistema** : l'amministratore della scuola
- **Servizio** : servizio "Google Suite for Education" messo a disposizione dalla scuola
- **Fornitore** : azienda che fornisce il servizio
- **Responsabile** : il responsabile incaricato dal Dirigente Scolastico per l'amministrazione del servizio
- **Utente** : colui che utilizza un account del servizio
- **Account** : insieme di funzionalità, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le credenziali di accesso

Art. 2 – Natura e finalità del servizio

a. Il servizio consiste nell'accesso agli strumenti della piattaforma "Google Suite for Education" del

fornitore Google Inc.
b. Il servizio è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale. Gli account creati devono essere usati solo per tali fini.

Art. 3 – Soggetti che possono accedere al servizio

a. I docenti possono richiedere la creazione di un account, rivolgendosi all' Amministratore del sistema o suo delegato.
b. Gli account per una classe saranno attivati una volta acquisita la dichiarazione di consenso di tutti i genitori della classe. L'account di ogni alunno può essere creato solo con il consenso scritto dei genitori che -contestualmente - dichiarino di conoscere le regole di utilizzo.

Art 4.Condizioni di utilizzo

a. L'utente si impegna ad utilizzare l'account esclusivamente per finalità indicate al precedente Art.2b.
b. L'utente si impegna a non commettere violazioni della legislazione vigente, dei regolamenti di istituto e di qualsiasi ulteriore regolamentazione stabilita dal responsabile o dall'amministratore. Egli si impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con altri utenti ("Netiquette") e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.
c. Ogni account è associato ad una persona fisica ed è strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone. L'account di ogni alunno può essere creato solo con il consenso scritto dei genitori che -contestualmente- dichiarino di conoscere le regole di utilizzo. Di averle accettate e di essere a conoscenza della normativa locale, nazionale ed europea vigente. L'autorizzazione e l'account hanno durata annuale e viene rinnovata automaticamente all'atto dell'iscrizione agli anni successivi.
d. L'utente si impegna a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite For Education, tramite il proprio account.
e. A non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio.
f. A comunicare immediatamente alla segreteria l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi.
g. L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e, pertanto, esonera l'istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.

Art. 5 –Netiquette

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.
a. Poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra Docenti e lo Studente, dovrai accedere alla piattaforma con frequenza quotidiana;
b. se utilizzi un PC non esclusivamente tuo userai sempre il software Google Chrome o Firefox in modalità navigazione in incognito;

c. in POSTA e in GRUPPI invierai messaggi brevi che descrivano in modo chiaro di cosa stai parlando; indicherai sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
d. non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
e. non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
f. non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
g. non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
h. non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;
i. quando condividi documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei tuoi docenti o dei tuoi compagni;
l. non violare la riservatezza degli appartenenti all'organizzazione icmillesimo;
m. usa il computer e la piattaforma Google Suite in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.

Art. 6 – Limiti di responsabilità dell'istituto

a. L'istituto si avvale del servizio offerto dal fornitore Google Inc. con sede in 1600 Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043, denominato "Google Suite for Education".
Pertanto l'istituto non ha alcun potere per quanto concerne le misure necessarie a minimizzare il rischio di perdita d'informazioni e a garantire la riservatezza dei dati. Le politiche di gestione dei dati operate dal fornitore sono descritte nel sito ufficiale dello stesso.
b. L'utente solleva l'istituto da ogni responsabilità ed obbligazione in relazione alla cancellazione, al danneggiamento, o alla mancata conservazione dei contenuti nonché al mancato invio/ricezione di messaggi di posta (email).
c. Non sono previste attività di backup e di ripristino da parte dell'istituto dato che i server sono gestiti dal fornitore. L'utente provvederà per proprio conto alla realizzazione delle copie di sicurezza che ritenesse necessarie.
d. L'istituto si riserva la possibilità di sospendere temporaneamente o disattivare definitivamente il Servizio.

Art. 7 – Riservatezza dei dati personali

a) L'Istituto si impegna ad utilizzare i dati relativi all'utente nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 per la protezione dei dati e del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.
b) Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore e questo link (https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.htm).

Art. 8 – Infrazioni e sanzioni

a. Qualsiasi violazione del presente regolamento e di quello di istituto, connessa all'uso dell'account comporterà la sospensione dell'account stesso e sarà sanzionata con le modalità stabilite dal regolamento dell'istituto.

b. Nei casi di violazione della legislazione vigente, l'istituto provvederà a segnalare l'utente alle autorità competenti.

Deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 09.06.2020/ rivisto dal

Consiglio di Istituto in data 20 dicembre 2023

Il presente regolamento è pubblicato sul sito dell'istituto www.icmillesimo.edu.it