



ISTITUTO COMPRENSIVO “Lele Luzzati” - 17017 MILLESIMO (SV)
 Tel. 019/564019-564048 – Fax 019/5600663
 Cod. SVIC80200A – C.F. 92071100090 – Codice Univoco Ufficio:
 UFOKXC e.mail svic80200a@istruzione.it – svic80200a@pec.istruzione.it
 sito web www.icmillesimo.edu.it



Prot. (vedi segnatura)

Millesimo, lì (vedi segnatura)

Alla DSGA Stefania GIGLIO

All’Albo del sito
 “Istituto Comprensivo di Millesimo”
www.icmillesimo.edu.it

Oggetto: Incarico attuazione progetto 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-100

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. PROGETTO 10.8.6A-FESRPON-LI-2020-11 - CUP: F52G20000790007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO – l’Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, emanato nell’ambito del programma operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Nell’ambito del PON l’Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” e, nel caso specifico, l’Azione 10.8.6 “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” ;

VISTA la graduatoria pubblicata nota MIUR P.0010338 del 30/04/2020 **VISTA**

la nota Prot. AOODGEFID\10447 autorizzativa del progetto in oggetto;

VISTA la formale assunzione a Bilancio del finanziamento di cui al progetto in oggetto

INCARICA

La D.S.G.A. dell’Istituto Stefania GIGLIO di provvedere agli atti necessari all’attuazione del seguente progetto:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato forniture	Importo autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto
10.8.6A	10.8.6A-FESRPON-LI-2020-11	LAPTOP	€ 12.238,80	€ 760,20	€ 12.999,00

DETERMINA

Di conferire alla DSGA Sig.ra Stefania GIGLIO, in servizio presso questo Istituto Scolastico in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, l'incarico di RESPONSABILE delle att.tà amm.vo - contabili necessari alla realizzazione del PON FESR "Smart Class" in oggetto.

Il Direttore amm.vo è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività dal punto di vista amministrativo – contabile.

Il Direttore amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

tutti gli atti amministrativo contabili;

tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;

tutti gli adempimenti contributivi e fiscali

l'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 29 del D.I 44/2001

la predisposizione dei contratti da stipulare

l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione dei PON.

Il Direttore amm.vo per le prestazioni oggetto del presente incarico sarà compensato come di seguito specificato:

Importo commisurato alle ore extra orario, effettivamente prestate al costo di Euro 18.50 al netto degli oneri previdenziali a carico dello Stato, così come previsto dalla Tab 6 del CCNL vigente e rientranti nella quota afferente alla gestione del progetto.

L'importo sarà quantificato in ore, in quanto per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfettari, ma tutto deve essere parametrato in ore.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei Fondi Comunitari o Nazionali riferiti al presente incarico.

Per accettazione D.sga Stefania GIGLIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Sandra VOLTOLINI