

Relazione finale del progetto di formazione:

"Gestione e organizzazione delle piattaforme digitali nella scuola: un percorso di innovazione"

Periodo di Svolgimento:

15 - 19 luglio - online sulla piattaforma della scuola

Durata Totale:

20 ore (4 ore al giorno)

Partecipanti:

- 7 docenti della scuola secondaria
- 3 componenti del personale ATA

Calendario delle attività:

15 luglio:

- **09:00 - 10:00:** Introduzione e obiettivi del corso
- **10:00 - 13:00:** Introduzione all'area riservata del sito, personalizzazione del sito della scuola (prima parte)

16 luglio:

- **09:00 - 11:00:** Personalizzazione del sito della scuola (seconda parte)
- **11:00 - 13:00:** Gestione della piattaforma di posta elettronica (prima parte)

17 luglio:

- **09:00 - 11:00:** Gestione della piattaforma di posta elettronica (seconda parte)
- **11:00 - 13:00:** Gestione della piattaforma di posta elettronica (terza parte)

18 luglio:

- **09:00 - 11:00:** Gestione della piattaforma di posta elettronica (quarta parte)
- **11:00 - 13:00:** Creazione e gestione del repository interno condiviso (prima parte)

19 luglio:

- **09:00 - 11:00:** Creazione e gestione del repository interno condiviso (seconda parte)
- **11:00 - 13:00:** Chiusura del corso, autovalutazione

Relazione sulle attività svolte:

1ª Fase: Personalizzazione del sito della scuola Il primo filone del corso si è concentrato sulla personalizzazione del sito della scuola, includendo la personalizzazione per i plessi che compongono la scuola, l'aggiornamento delle comunicazioni per gli utenti, il controllo del materiale per verificarne la corrispondenza con quello vecchio, e il caricamento e l'aggiornamento di documenti. Tutte le attività sono state svolte in collaborazione con il personale tecnico responsabile della gestione del sito.

L'obiettivo di questa prima parte è stato migliorare l'esperienza utente, garantendo un sito scolastico funzionale, aggiornato e facilmente navigabile. La collaborazione con il personale tecnico è stata fondamentale per affrontare e risolvere eventuali problematiche tecniche. Il corso ha fornito ai partecipanti le competenze necessarie per gestire e personalizzare efficacemente il sito della scuola.

2ª Fase: Gestione della piattaforma di posta elettronica Google Workspace Il secondo filone del corso di formazione è stato dedicato alla gestione della piattaforma utilizzata per le caselle di posta elettronica della scuola. Si è focalizzati sulla creazione di nuovi utenti e sulla gestione delle abilitazioni per le singole unità organizzative. I partecipanti hanno imparato ad utilizzare la console di amministrazione per aggiungere e configurare nuovi account. È stata inoltre enfatizzata l'importanza della sicurezza e dell'aggiornamento continuo, particolarmente rilevante data la presenza di studenti minorenni tra gli utenti.

Un aspetto importante è stato la gestione della piattaforma durante il cambio d'anno scolastico, illustrando il processo di aggiornamento degli account degli studenti e dei relativi gruppi classe, analogamente alla procedura seguita per l'aggiornamento del registro di classe.

3ª Fase: Creazione e gestione di un repository interno condiviso Si è illustrato come creare e organizzare un repository comune per i documenti utilizzati nella didattica e per la condivisione delle migliori pratiche. In particolare, sono state fornite istruzioni dettagliate su come caricare, categorizzare e mantenere aggiornati i documenti. Si sono approfondite le strategie per promuovere l'utilizzo efficace del repository da parte del personale scolastico, incoraggiando la collaborazione e la condivisione attiva dei materiali didattici e delle

esperienze. Sono stati discussi casi pratici e forniti suggerimenti per ottimizzare l'utilizzo del repository al fine di massimizzare il coinvolgimento e la produttività del personale.

Il consolidamento del Team di Innovazione Digitale e del personale ATA come catalizzatore dell'innovazione è stato uno degli obiettivi chiave del progetto. Attraverso la collaborazione e lo scambio di idee, il team ha contribuito a promuovere una cultura di innovazione e adattamento continuo.

Risultati e impatto del progetto:

L'impatto positivo di questo progetto si riflette non solo nell'aumento della competenza digitale del personale scolastico, ma anche all'efficienza nell'uso delle risorse digitali e nella qualità dell'insegnamento offerto agli studenti. I partecipanti al corso ora sono meglio preparati ad affrontare le sfide di un mondo digitale in rapida evoluzione, e questo si traduce in una migliorata esperienza educativa per gli studenti. Il progetto ha contribuito a creare un ambiente scolastico più interattivo e innovativo, beneficiando l'intera comunità scolastica.

